メディア教育・研究センター 利用申請書 （学内版）

申請日	年　月　日

下記のとおり施設等を利用したいので申し込みます。

利用月日 利用時間	年　月　日（　）	（準備含む）	時	分～	時	分
		（本　番）	時	分～	時	分
	～　年　月　日（　）	（準備含む）	時	分～	時	分
		（本　番）	時	分～	時	分
	□今回　□毎日　□毎週（　）　□毎月　□その他（　）					
利用責任者	所属					
	フリガナ					
	氏名　㊞					
	TEL：　内線：					
申請者	□同上　※ 同上の場合、下記「所属」・「申請者」欄は記入不要					
	所属　学生の場合 学籍番号（　）					
	申請者名　㊞					
利用目的 (催事内容)	□講義　□演習　□研修会　□講演･ﾌｫｰﾗﾑ　□会議　□その他（　）					
催事名						
参加予定人数	名	内訳	学生　名	教職員　名	外部　名	
利用施設場所	□１Ｆ　スタジオ・編集室（　）※場所のみ、機材利用不可					
	□２Ｆ　メディアプラザ					
	□３Ｆ　PC 教室フロア　・□MC３教室　□MC４教室　□会議室					
	□４Ｆ　メディアホール　・プロジェクタ利用　□有　□無 ・マイク利用（　）本　※最大４本まで					

※メディアホールをご利用の場合は「操作卓担当者」を１名ご配置ください。

※利用日が複数の場合、利用日のわかる資料を添付ください。

上記利用について承認します。

センター長			担当者

202004v1