

文部科学大臣委嘱

厚生労働大臣指定一般教育訓練給付制度指定講座

第58回

司書講習2022 受講案内

わたしの夢、
ここから始まる



別府大学



受講申込期間	令和4(2022)年 4月18日(月)~6月30日(木)	(受付)○申込書類の提出は郵送(簡易書留)でお願いします。 全科目・部分科目受講全て6月30日(木)消印有効です。 注)新型コロナウイルス感染症感染拡大防止の観点により、近隣の方々についても申込書類の持参はご遠慮ください。
選考方法	講習申込書および作文(全科目・部分受講すべてに課します。)をもとに選考します。	
選考結果通知	7月5日(火)から随時	受講を許可した方には順次、受講許可証を郵送します。
受講料納入期間	7月5日(火)~7月14日(木)	受講許可証を受け取った方のみ、受講料を所定の振込口座へ受講者本人のお名前でお振込ください。
受講辞退期間	7月19日(火) 16時45分まで【厳守】	受講を辞退する場合は、必ず附属図書館司書講習事務担当(Tel. 0977-66-9633)までご連絡ください。「受講辞退届」の用紙をお送りしますので、必要事項を記入の上、受講許可証と一緒にご返送ください。 既に受講料を振り込んでいる場合、受講料から銀行手数料を差し引いた額を返金いたします。(期日以降の申し出はいかなる理由であれ返金はできませんので、ご注意ください。)
開講オリエンテーション ※オンライン実施(Zoom使用) ※全科目・部分科目受講者 全員参加	7月30日(土) 14時~(1.5H程度) ※予備日 8月1日(月) ○e-ラーニングシステム(moodle) 出欠確認、コース説明、レポート提出要領説明 ○事前にZoomへのアクセス確認を行います。	○開講オリエンテーションの開始時間および教科書のオンライン販売の詳細は受講許可証に同封する文書にてご案内します。 教科書(電子教科書を含む)は開講前にオンラインにて販売の予定です。教科書代(2021年度参考)約15,000円 ○ノートPC・タブレット等必須です。スマートフォンでは画面共有資料が見つらい場合がありますので、ご注意ください。
受講条件	○申込みは、原則として、 2022年度に全科目(13科目24単位)を履修され、修了(証書の受領)を見定める方のみ とします。 ○講習は数年間を要する単位修得を短期集中にて行う形式です。 全科目の全時間に出席いただくことが原則です。 出席が困難な場合、講習受講による単位修得はできませんので、通信教育での単位修得等をご検討ください。	
単位認定	○原則として、各科目の最終時限に試験またはレポートが課され、それらに合格することが必要となります。 ○同一科目における「部分科目受講」については、本講習での全科目受講回数を含め、通算3回までとします。 ○特定資格をお持ちの方は、相当科目の単位を修得済みとみなされる場合があります。詳しくは、様式2別添「科目の免除・認定について」をご覧ください。	
講習期間 閉講日	8月1日(月)~10月29日(土) 10月29日(土)	全科目オンライン(遠隔)授業 にて実施します。 非常変災等で日程どおり授業が実施できない場合、期間中に補講を行います。
修了証書等発送	11月下旬【予定】	資格の取得に必要な全科目の単位が認定された方には「修了証書」を、それ以外の方には「単位修得証明書」を発送します。 ※単位認定についてのお問い合わせは、修了証書等発送日から1週間以内をお願いします。お問い合わせから1週間以内に事務担当より回答いたします。期限を過ぎた場合は回答いたしかねます。

○受講にあたり、基本的なパソコン操作ができることが必要です。Wordの基本的な操作方法を習得していること、ファイルの送受信ができることが目安です。*受講者はノートPC・タブレット等ご用意ください。



<p>受講資格</p>	<p>次のいずれかに該当する者 A. 大学・短期大学・高等専門学校を卒業した者または専修学校専門課程を修了した者* <small>※総授業時間数が1,700時間以上で修業年数が2年以上の専修学校専門課程を修了していれば受講できます。勤務経験が3年（5,115時間）を超えたとき、勤務証明と併せて司書資格が有効となります。</small> B. 大学に2年以上在学して62単位以上を修得した者 <small>大学在学中、または中退・休学後に受講する場合は、講習を修了したのち大学を卒業しなければ可書となる資格は成立しません。</small> C. 次の職にあった期間が、通算して2年以上になる者 1. 司書補の職 2. 国立国会図書館または大学若しくは高等専門学校の附属図書館における職員で司書補の職に相当する者 3. 社会教育主事の職 4. 学芸員の職 5. その他司書補の職と同等以上として文部科学大臣が指定する職 <small>詳しくは、URL http://www.beppu-u.ac.jp/LSS/2-lib_guidance/90.pdf をご覧ください。 1～5の職にあった期間が通算して2年以上かつ3,410時間以上であれば受講でき、勤務経験が3年（5,115時間）を超えたとき、勤務証明と併せて司書資格が有効となります。</small></p>
<p>受講料</p>	<p>全科目受講料：120,000円 部分科目受講料：1科目 20,000円</p>
<p>募集定員</p>	<p>70名</p>
<p>提出書類(1)</p>	<p>郵送書類 1. 申込書【様式1】 2. 写真1枚【様式1】に添付（縦4cm×横3cm 撮影3カ月以内・無帽・無背景・正面上三分身） 3. 受講科目履修票【様式2】 4. 証明書（3カ月以内に発行されたものであること）</p> <p>◆受講資格Aの者は ①最終学歴の卒業（修了）証明書（卒業（修了）証書のコピーは不可） <input type="checkbox"/>大学院修了者は大学の卒業を証明するもの <input type="checkbox"/>専修学校専門課程修了者は、卒業（修了）証明書に加え、総授業時間数と修業年数を記載した証明書</p> <p>◆受講資格Bの者は ①在学証明書 <input type="checkbox"/>在学2年以上であることを証明するもの ②単位修得証明書若しくは成績証明書</p> <p>◆受講資格Cの1、3、4の者は ①最終学歴の卒業（修了）証明書 <input type="checkbox"/>大学院修了者は大学の卒業を証明するもの ②勤務証明書【様式3】 ③資格証明書</p> <p>◆受講資格Cの2、5の者は ①最終学歴の卒業（修了）証明書 <input type="checkbox"/>大学院修了者は大学の卒業を証明するもの ②勤務証明書【様式3】</p> <p>・結婚等により上記証明書と姓名の異なる者は戸籍抄本を添付すること ・部分科目受講の場合、既修得単位の単位修得証明書を添付すること 注）図書館法施行規則の改正（平成8年文部省令第27号）により、平成9年3月31日以前の講習において修得した単位は、平成12年以降無効となりました。 ・科目の受講免除・認定を申請する場合、必要な証明書を添付すること（様式2別添「科目の免除・認定について」参照） 以上の1～4を揃えたうえ封筒に【様式4】を貼付してください。 ※様式1～4は別府大学司書講習のホームページに掲載しております。各自印刷のうえご準備ください。 ご自宅に印刷環境がない場合は、コンビニ等で印刷してください。</p>
<p>提出書類(2)</p>	<p>メール送付書類 作 文：題「受講理由と講習を通して学びたいこと」 ファイル名：「受講理由と講習を通して学びたいこと（別府 太郎）」 字数は400字以上600字以内で作成してください。（題、氏名等は字数に含まれません） 題と氏名の後、本文を書き始めてください。WordファイルかつA4サイズであれば、様式は自由です。 ※PC操作能力の確認のため、郵送や手書きは不可です。必ずWordファイルをメール送付してください。</p>
<p>申込方法</p>	<p>提出書類(1)は期日までに簡易書留で郵送してください。（令和4年6月30日(木)消印有効） 提出書類(2)は(1)の郵送後速やかに、作文ファイルを添付のうえメール送付してください。 メール件名：「司書講習作文提出（別府 太郎）」 宛 先：shisho_sakubun@mc.beppu-u.ac.jp 提出期限：令和4年6月30日(木)16：45まで ※(1)(2)両方の受付をもって申込受理となります。</p>

厚生労働大臣指定一般教育訓練給付制度について



別府大学の司書講習は、厚生労働大臣指定の一般教育訓練給付制度指定講座です。

一定の条件を満たす雇用保険の被保険者（在職者）または被保険者であった方（離職者）が修了後に手続きを行えば、受講者本人が支払った教育訓練経費（受講料）の20%に相当する額がハローワークから支給されます。

支給要件の照会を希望される方、制度についての詳細をお聞きになりたい方は最寄りのハローワークにお問い合わせください。 ※別府大学 指定番号：4420006-0710012-2

担当講師および事務担当者の登校が困難な場合の対応・代替措置



担当講師及び事務担当者の登校が困難となる非常変災時*には休講とします。休講した時限分については担当講師と協議の上、適宜時間割を調整し補講を行います。補講は予め授業が設定されていない時限に実施します。

*非常変災時の措置

・地震発生時の対応

- ①別府市に震度5強以上の地震が発生した場合は当日を休講とする。
- ②別府市に震度5強未満の地震が発生し、JR別府大学駅到着便が運休している場合
午前7時時点で運休している場合は1限と2限を休講とする。
午前11時時点でなお運休している場合は終日休講とする。

・感染症（新型コロナウイルス感染症など）の感染拡大時の対応

緊急事態宣言等の発令に伴う臨時休校により構内立入禁止となる場合は休講とする。

○対応決定時の連絡方法

「司書講習ホームページ（お知らせ）」で、授業の実施可否等についての情報をお伝えします。ただし、状況等により情報の更新が遅れる場合が想定されるため、緊急性が高い場合は受講者に向けてメールでの連絡、およびmoodle（e-learningシステム [P4参照]）から最新の情報をお伝えいたします。

感染症（感染、濃厚接触者の認定、ワクチン接種等）ならびに罹災等による欠席届の運用について



全科目の全時間に出席することが前提です。ただし、以下の理由での欠席の場合は、欠席届を提出することができます。欠席届により出席が困難であったと認められる場合には、本人の不利益にならないように配慮します。

様式の入手方法、提出方法等の詳細は、開講オリエンテーションおよびmoodle（e-learningシステム [P4参照]）にてお知らせします。

番号	理由	添付書類例
①	災害時の罹災	罹災証明書等
②	忌引き（3親等まで）	葬儀の会葬礼状等
③	裁判員制度、その他証人、参考人等として裁判所等へ出頭する場合	裁判所の発行する証明書等
④	就職試験	就職試験受験票等
⑤	新型コロナウイルス関係（発熱や濃厚接触者等）	診断書等

オンライン（遠隔）授業の実施について



司書講習の授業では、全てにおいて、e-learningシステムであるmoodle（ムードル）を使用します。そのため、受講にあたっては、ネット環境に接続した状態で、PC・タブレットを使用できることが必須となります。（司書講習ではPCやタブレットの貸与はいたしませんので予め各自でご用意ください。）

授業資料は、全てmoodleにアップされますので、各自でダウンロード、プリントアウトをお願いします。

moodle (e-learningシステム)とはPCやタブレットなどを利用して学習するためのシステムです。授業で用いる資料の共有、レポートの受け渡し、質疑応答、簡単なテストの実施など、予習や復習も含む学習を支援する機能です。

担当講師はmoodleに授業計画（シラバス）、授業資料・教材等を登録していますので、受講生は適宜閲覧のうえ、学習を進めることができます。moodleは閉講日まで利用できます。

オンライン（遠隔）授業の方式には、①リアルタイム型と②オンデマンド型があります。

①リアルタイム型

Zoom（オンライン授業を行うビデオ会議システムのアプリ）を利用し、リアルタイムの双方向形式にて行います。

基本時間割は下表の通りです。変則的な時間割となる場合があるので、担当講師からの説明を必ず聞いてください。

②オンデマンド型

前もって録画、録音したコンテンツを配信する形式または、PDFなどのファイルを配信する形式となります。

受講者は閲覧期間内に視聴、ダウンロードし、掲示板やメールで質問や意見交換を行い、小テストや課題の提出を行います。

オンライン（遠隔授業）の方式（①、②）については、授業科目ごとに担当講師が選定し、授業開始前に司書講習ホームページにてお知らせする予定です。また、moodleやZoomのアクセス方法など詳細については、文書でお知らせするほか、開講オリエンテーション（2022年7月30日(土)）でも説明する予定です。

基本時間割

1限	9：00～10：30
2限	10：40～12：10
3限	13：00～14：30
4限	14：40～16：10
5限	16：20～17：50

開講科目・講師一覧 - 2022年度 -
(13科目24単位)

群	区分	科目	単位	職名	講師名
甲群 (必修科目) 22単位	基礎科目	生涯学習概論	2	別府大学教授	長尾 秀吉
		図書館概論	2	別府大学教授	工藤 邦彦
		図書館情報技術論	2	別府大学客員教授	石井 保廣
		図書館制度・経営論	2	別府大学非常勤講師	森川 信夫
	図書館サービスに関する科目	図書館サービス概論	2	久留米大学非常勤講師	下川 和彦
		情報サービス論	2	米沢女子短期大学准教授	畑田 秀将
		児童サービス論	2	別府大学非常勤講師	小田 孝子
		情報サービス演習Ⅰ (情報検索)	2	別府大学教授	西村 靖史
		情報サービス演習Ⅱ (レファレンス)		別府大学 学長	友永 植
	図書館情報資源に関する科目	図書館情報資源概論	2	久留米大学名誉教授	遠山 潤
		情報資源組織論	2	別府大学講師	佐藤 晋之
		情報資源組織演習Ⅰ(目録)・Ⅱ(分類)	2	別府大学講師	佐藤 晋之
	乙群 (選択科目) 2単位	(2科目2単位必修科目)	選択科目 図書館情報資源特論	1	別府大学教授
選択科目 図書館基礎特論			1	別府大学教授	針谷 武志
/		図書館サービス特論	1	閉講	
		図書・図書館史	1		
		図書館施設論	1		
		図書館総合演習	1		
		図書館実習	1		

【注意】 学内の諸事情により、記載している内容が変更となる場合があります。恐れ入りますが、最新の情報を司書講習ホームページに記載しておりますので、ご確認ください。

※掲載している情報は4月1日時点のものです。

お問い合わせ先



別府大学附属図書館

〒874-8501 大分県別府市北石垣82

TEL 0977-66-9633

講習事務受付時間 平日 9:00~16:45 (土曜、日曜・祝日は休業)

E-mail: shisho@mc.beppu-u.ac.jp