

別府大学短期大学部学則

第1章 総 則

(目的)

第1条 別府大学短期大学部(以下「本学」という。)は、教育基本法及び学校教育法の定めるところに従い、本学の建学の精神「真理はわれらを自由にする」にもとづき、人間教育を基礎として、人格の陶冶に努めるとともに、実際に即した専門的教育を施しもって、国家・社会の発展に寄与することができる有能な人材を育成することを目的とする。

(自己評価等)

第2条 本学は、教育研究水準の向上を図り、目的及び社会的使命を達成するため、教育研究活動等の状況について自ら点検及び評価を行う。

2 前項の点検及び評価に関して必要な事項は別に定める。

第2章 学科・学生定員及び修業年限

(学科、学生定員及びその目的)

第3条 本学において設置する学科及びその学生定員は、次のとおりとする。

学科及び専攻課程	入学定員	収容定員
食物栄養科	50	100
初等教育科	150	300
地域総合科学科	100	200
保育科	60	120

2 それぞれの科の人材養成に関する目的その他の教育研究上の目的は別に定める。

(修業年限及び在学年限)

第4条 本学の修業年限は2年とする。

2 学生は4年を超えて在学することはできない。

3 第15条第1項の規定により入学した学生は、同条第2項により定められた在学すべき年数の2倍に相当する年数を超えて在学することはできない。

4 第2項の規定にかかわらず、修業年限を超えて一定の期間にわたり在学することを申し出た者は、教授会の議を経て、学長が在学を認めることができる。

第3章 学年、学期及び休業日

(学年)

第5条 学年は4月1日に始まり、翌年3月31日に終る。

(学期)

第6条 学年を次の2学期に分ける。

前学期 4月1日から9月30日まで

後学期 10月1日から翌年3月31日まで

2 各学期の授業実施日等は、別に定める学年暦による。

(1年間の授業期間)

第7条 1年間の授業を行う期間は、定期試験等の期間を含め、35週にわたることを原則とする。

(各授業科目の授業期間)

第8条 各授業科目の授業は、10週又は15週にわたる期間を単位として行うものとする。ただし、教育上特別の必要があると認められる場合は、これらの期間より短い特定の期間において授業を行うことができる。

(授業を行わない日)

第9条 学年中の授業を行わない日（以下「休業日」という。）は、次のとおりとする。

- 一 日曜日
 - 二 国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日
 - 三 春期休業日
 - 四 夏期休業日
 - 五 冬期休業日
- 2 前項第3号から第5号までの休業日の期間は、学年暦により定める。
- 3 学長は、必要があると認めるときは、第1項に定める休業日のほかに臨時の休業日を定め、又は第1項に定める休業日を授業実施日に変更することができる。

第4章 入学、編入学、再入学、転入学、退学、 休学、復学、除籍、転学及び転科

(入学の時期)

第10条 入学の時期は学年の始めとする。

ただし、外国人留学生・帰国子女は、後学期の始めに入学することができる。

(入学資格)

第11条 本学に入学することのできる者は、次の各号の一に該当する者とする。

- (1) 高等学校を卒業した者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者(通常の課程以外の課程により、これに相当する学校教育を修了した者を含む。)
- (3) 外国において学校教育における12年の課程を修了した者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
- (4) 文部科学大臣が、高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者
- (5) 文部科学大臣の指定した者
- (6) 大学入学資格検定規程(昭和26年文部省令第13号)により文部科学大臣の行う大学入学資格検定に合格した者
- (7) 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、18歳に達した者。

(入学の出願)

第12条 本学に入学を出願する者は、本学所定の書類に入学検定料を添えて提出しなければならない。提出の時期、方法、提出すべき書類等については別に定める。

(入学者の選考)

第13条 前条の入学志願者については、別に定めるところにより、選考を行う。

(入学手続き及び入学許可)

第14条 前条の選考の結果に基づき合格の通知を受けた者は、所定の期日までに、誓約書その他本学所定の書類を提出するとともに、所定の入学料を納入しなければならない。

2 学長は、前項の入学手続きを完了した者に入学を許可する。

(編入学)

第 15 条 本学に編入学を希望するときは、欠員のある場合に限り、選考のうえ、入学を許可することができる。

2 編入学に関する規程は、別に定める。

(再入学・転入学)

第 15 条の 2 本学に再入学又は転入学を志願する者があるときは、欠員のある場合に限り、選考の上、相当年次に入学を許可することがある。

2 前項の規定により入学を許可された者の既に修得した授業科目及び単位数の取扱い並びに在学すべき年数については、教授会の議を経て学長が決定する。

3 再入学、転入学に関する規程は別に定める。

(退学)

第 16 条 退学しようとする者は、学長の許可を受けなければならない。

(休学)

第 17 条 疾病その他やむを得ない事情により 3ヶ月以上修学することのできない者は、学長の許可を得て休学することができる。

2 疾病のため修学することが適当でない認められる者については、学長は休学を命ずることができる。

(休学の期間)

第 18 条 休学の期間は 1 年を超えることができない。ただし、特別の事由がある場合は、引き続き更に 2 年まで延長することができる。

2 休学の期間は通算して 3 年を超えることができない。

3 休学の期間は第 4 条第 2 項及び第 3 項の在学年限に算入しない。

4 休学の期間は、事由の発生した日時にかかわらず、次の学期の始めからとする。

(復学)

第 19 条 休学期間中にその理由が消滅した場合は、学長の許可を得て復学することができる。

2 復学の時期は、学年の前期及び後期の始めとする。

(除籍)

第 20 条 次の各号の一に該当する者は、教授会の議を経て学長が除籍する。

(1) 第 4 条第 2 項及び第 3 項に定める在学年限を超えた者

(2) 第 18 条第 2 項に定める休学の期間を超えてなお修学できない者

(3) 授業料の納付を怠り、督促してもなお納付しない者

(4) 長期間にわたり行方不明の者

(転学)

第 21 条 学生が、他の大学に入学又は転学を志願するときは、予め学長の許可を受けなければならない。

(転科)

第 22 条 本学の学生で、学内の他学科に転科を希望する者があるときは、欠員のある場合に限り、審議の上、許可することがある。

2 転科に関する規程は別に定める。

第 5 章 教育課程及び履修方法等

(授業科目、授業の方法)

第 23 条 本学において開設する授業科目は、次のとおりとする。

共通科目及び専門科目

2 授業は、講義、演習、実験、実習若しくは実技のいずれかにより又はこれらの併用により行

うものとする。

- 3 本学は、短期大学設置基準（昭和 50 年文部省令第 21 号）第 11 条第 2 項の規定に基づき文部科学大臣が別に定めるところにより、前項の授業を、多様なメディアを高度に利用して、当該授業を行う教室等以外の場所で履修させることができる。
- 4 本学は、第 2 項の授業を、外国において履修させることができる。前項の規定により、多様なメディアを高度に利用して、当該授業を行う教室等以外の場所で履修させる場合についても、同様とする。
- 5 本学は、短期大学設置基準（昭和 50 年文部省令第 21 号）第 11 条第 2 項の規定に基づき文部科学大臣が別に定めるところにより、第 2 項の授業の一部を、校舎及び附属施設以外の場所で行うことができる。
- 6 授業科目の種類、単位数等は別表第 1 のとおりとする。

第 23 条の 2 学生が各年次にわたって適切に授業科目を履修するため、卒業の要件として学生が修得すべき単位数について、学生が 1 年間又は 1 学期に履修科目として登録できる単位数の上限については、規則で別に定める。

（教職・司書・司書教諭及び秘書に関する科目）

第 24 条 前条に定めるもののほか、教職・司書・司書教諭及び秘書に関する科目を置く。

- 2 授業科目の種類、単位数等は別表第 2、第 3、第 4、第 5 のとおりとする。

（単位の計算方法）

第 25 条 各授業科目の単位数は、1 単位の授業科目を 4 5 時間の学修を必要とする内容をもって構成することを標準とし、授業の方法に応じ、当該授業による教育効果、授業時間外に必要な学修等を考慮して、次の基準により単位数を計算するものとする。

- 一 講義については、1 5 時間の授業をもって 1 単位とする。
 - 二 演習については、3 0 時間の授業をもって 1 単位とする。ただし、別に定める授業科目については、1 5 時間の授業をもって 1 単位とする。
 - 三 実験、実習及び実技については、4 5 時間の授業をもって 1 単位とする。ただし、別に定める授業科目については、3 0 時間の授業をもって 1 単位とする。
- 2 前項の規定にかかわらず、卒業研究等の授業科目については、これらの学修の成果を評価して単位を授与することが適切と認められる場合には、これらに必要な学修等を考慮して、単位数を定める。

（単位の授与）

第 26 条 授業科目を履修し、その試験に合格した者には、所定の単位を与える。ただし、法令等によって別に定めのある場合を除いて、授業時数の 3 分の 2 以上出席しなければならない。

（学習の評価）

第 27 条 授業科目の試験等による成績は、0 点から 1 0 0 点の範囲において点数で評価し、点数を AA、A、B、C 及び F の 5 段階の評語で表す。

- 2 評語の AA、A、B 及び C を合格とし、F を不合格とする。
- 3 成績評価の基準は、別に定める。

（入学前の既修得単位等の認定）

第 28 条 本学において、教育上有益と認めるときは、学生が本学に入学する前に短期大学又は大学（外国の短期大学又は大学を含む。以下同じ。）において履修した授業科目について修得した（第 59 条の規定により修得した単位を含む。）を本学に入学した後の本学における授業科目の履修により修得したものとみなすことができる。

- 2 本学において教育上有益と認めるときは、学生が本学に入学する前に行った第 31 条第 1 項に規定する学修を、本学における授業科目の履修とみなし、単位を与えることができる。
- 3 前 2 項により修得したものとみなし、又は与えることのできる単位数は、再入学・転入学の場合を除き、本学において修得した単位以外のものについては、合わせて 1 5 単位を超えないものとする。
- 4 前 3 項による単位の認定は、共通科目又は専門科目の単位とする。

- 5 単位の認定に関連して修業年限の短縮は行わない。
- 6 入学前の既修得単位の認定に関する規定は、別に定める。

(他の短期大学又は大学における授業科目の履修等)

第 29 条 本学において教育上有益と認めるときは、他の短期大学又は大学との協議により、学生が当該他の短期大学又は大学の授業科目を履修することを認めることがある。

- 2 前項の規定により、当該他の短期大学又は大学において履修した授業科目について修得した単位については、15 単位を超えない範囲で本学における授業科目の履修により修得したものとみなすことができる。
- 3 前 2 項の実施に関して必要な事項については、別に定める。

(外国の短期大学又は大学における授業科目の履修等)

第 30 条 本学において教育上有益と認めるときは、外国の短期大学又は大学との協議により、学生が当該外国の短期大学又は大学に留学し学修することを認めることがある。

- 2 前項の規定により、学生が履修した授業科目について修得した単位を、本学における授業科目の履修により修得したものとみなすことのできる単位数は、第 29 条第 2 項及び第 31 条第 2 項の単位数と合わせて 30 単位を超えないものとする。
- 3 前 2 項の実施に関して必要な事項については、別に定める。

(短期大学又は大学以外の教育施設等における学修)

第 31 条 本学において教育上有益と認めるときは、本学の定めるところにより学生が行う短期大学又は高等専門学校の専攻科における学修その他文部科学大臣が別に定める学修を、本学における授業科目の履修とみなし、単位を与えることができる。

- 2 前項により与えることができる単位数は、第 29 条第 2 項により修得したものとみなす単位数と合わせて 15 単位を超えないものとする。
- 3 前 2 項の実施に関して必要な事項については、別に定める。

第 6 章 卒 業 等

(卒業の要件)

第 32 条 本学を卒業するためには、学生は 2 年以上在学し、別に定める履修規程により 62 単位以上を取得しなければならない。

(卒業)

第 33 条 本学に 2 年以上在学し、本学則に定める授業科目及び単位数を修得した者については、教授会の議を経て、学長が卒業を認定し卒業証書を授与する。

(短期大学士の学位)

第 34 条 前条の規定により卒業を認められた者は、本学学位規程の定めるところにより短期大学士の学位を授与する。

- 2 前項の学位の表記は、次のとおりとする。

食物栄養科	短期大学士（栄養学）
初等教育科、保育科	短期大学士（教育学）
地域総合科学科	短期大学士（総合科学）

(教育職員免許状の取得)

第 35 条 本学において、取得することができる教育職員免許状の種類は、次のとおりとする。

学 科	免許状の種類(免許教科)
食物栄養科	中学校教諭二種免許状(家庭) 栄養教諭二種免許状
初等教育科	小学校教諭二種免許状 幼稚園教諭二種免許状

地域総合科学科	中学校教諭二種免許状(英語)
保育科	幼稚園教諭二種免許状

2 教育職員免許状授与の所要資格を取得しようとする者は、教育職員免許法及び同法施行規則に定める所要単位を修得しなければならない。

(免許・資格等の取得)

第36条 本学において取得できる資格及び称号は、次のとおりとする。

学 科	取得できる免許・資格・称号
食物栄養科	栄養士免許証取得資格 司書資格 司書教諭資格 フードスペシャリスト資格
初等教育科	保育士資格 司書資格 司書教諭資格 レクリエーションインストラクター資格
地域総合科学科	司書資格 司書教諭資格 上級ビジネス実務士称号 ビジネス実務士称号 上級情報処理士称号 情報処理士称号 観光ビジネス実務士 観光士称号 介護保険事務士称号 医療秘書士資格 医事管理士資格 医療管理秘書士資格 介護職員基礎研修 訪問介護員2級 児童英語教育修了証
保育科	保育士資格 司書資格

2 資格及び称号を取得しようとする者は、それぞれ別に定める所要単位を修得しなければならない。

(免許・資格等の履修)

第37条 教育職員免許状及び資格並びに称号の取得に関する規程は、それぞれ別に定める。

第7章 入学検定料、入学金、授業料及びその他の諸納入金

(入学検定料等の諸納入金)

第38条 本学の入学検定料、入学金、授業料及びその他の諸納入金(以下「授業料等」という。)の金額は、別表第7のとおりとする。

2 第4条第4項の規定により、修業年限を超えて在学を認められた者の授業料等の金額は、別に定める。

(授業料等の納入)

第39条 授業料等の納入金は所定の額を毎年4月20日までに納入しなければならない。

ただし、授業料は年額の2分の1に相当する額を前・後期に分けて納入することができる。

前期分 4月20日まで

後期分 9月30日まで

- 2 第4条第4項の規定により、修業年限を超えて在学を認められた者の授業料等の納入期日は、別に定める。

(退学・除籍及び停学の場合の授業料等)

第40条 学期の途中で退学し、又は除籍された者の当該期分の授業料等は徴収する。

- 2 停学期間中の授業料等は徴収する。

(休学の場合の授業料)

第41条 休学の場合の授業料は、その期間中、所定の額の2分の1を納入するものとする。

(復学の場合の授業料等)

第42条 学期の中途において復学した者は、当該期分の授業料等を、復学した月に納入しなければならない。

(学年の途中で卒業する場合の授業料等)

第43条 学年の途中で卒業する見込みの者は、卒業する見込みの月までの授業料等を納入するものとする。

(卒業延期者の授業料等)

第44条 卒業を延期する学生は、延期の学期ごとに新2年次学生の納入すべき所定の授業料の額を納入するものとする。

- 2 卒業を延期する学生は、その年次の3月31日までに所定の授業料の額を納入するものとする。納入しないときは、教授会の議を経て除籍することがある。

(納入した授業料等)

第45条 納入した入学検定料、入学金及び授業料等は原則として返還しない。

第8章 教職員組織

(教職員組織)

第46条 本学に、学長、教授、准教授、助教及び事務職員を置く。

- 2 本学に、前項のほか、学長補佐を置き、講師その他必要な教職員を置くことができる。

第9章 教授会

(教授会)

第47条 本学に教育研究に関する重要事項を審議するため教授会を置く。

(教授会の構成)

第48条 教授会は、学長及び本学の専任教員をもって構成する。

- 2 前項の規定にかかわらず、教授会が必要と認めた時は、教授会にその他の職員を加えることができる。

(その他)

第49条 本章に定めるもののほか、教授会に関し、必要な事項は別に定める。

第10章 専攻科

(専攻科)

第50条 本学に専攻科を設け、次の専攻を置く。

福祉専攻

初等教育専攻

(人材養成に関する目的その他の教育研究上の目的)

第 51 条 専攻科は、本学の卒業生又はそれと同等以上の学力のあるものに対して一層高度な知識を与え、かつ、自発的研究の能力及び態度を養うことを目的とする。

2 それぞれの専攻の人材養成に関する目的その他の教育研究の目的は別に定める。

(学生定員)

第 52 条 本学専攻科の入学定員は、次のとおりとする。

福祉専攻 35人

初等教育専攻 10人

(修業年限)

第 53 条 本学専攻科の修業年限は次のとおりとする。

福祉専攻 1年

初等教育専攻 2年

2 専攻科の学生は福祉専攻にあつては、2年を超えて、初等教育専攻にあつては、3年を超えて在学することはできない。

3 第2項の規定にかかわらず、修業年限を超えて一定の期間にわたり在学することを申し出た者は、教授会の議を経て、学長が在学を認めることができる。

(入学資格)

第 54 条 本学専攻科に入学することができる者は、次の各項各号の一に該当する者とする。

1 福祉専攻

一 児童福祉法施行令(昭和23年政令第74号)第13条第1項第1号の規定による保育士養成施設(以下、「保育士養成施設」という。)として指定を受けた短期大学又は大学を卒業した者

二 前号に規定する者以外で、保育士養成施設として指定を受けた学校その他の施設を卒業し、学校教育法施行規則第70条第2項の規定により短期大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者

2 初等教育専攻

一 短期大学において初等教育又は児童教育に関する学科専攻を卒業した者

二 前号に規定する者の他、中学校又は高等学校教諭普通免許状を有する者

(開設授業科目及びその単位数)

第 55 条 本学専攻科で開設する授業科目の種類及びその単位数等は、別表第6のとおりとする。

(課程の修了等)

第 56 条 本学専攻科福祉専攻にあつては、修了及び介護福祉士の資格を取得するためには、学生は1年以上在学し、35単位以上を、初等教育専攻にあつては、学生は2年以上在学し、52単位以上を取得しなければならない。

また、初等教育専攻において教育職員免許状を取得しようとする者は、教育職員免許法及び同法施行規則に定める所要の単位を修得しなければならない。

2 前項の単位取得についての履修規程は、別に定める。

3 前項に定める授業科目及び単位数を取得した者については、教授会の議を経て、学長が修了を認定する。

4 学長は、修了を認定した者に対して、修了証書を授与する

(入学検定料等の諸納入金)

第 57 条 本学専攻科の入学検定料、入学金、授業料及びその他の諸納入金の金額は別表第8のとおりとする。

2 第53条第3項の規定により、修業年限を超えて在学を認められた者の授業料等の金額は、別に定める。

(その他)

第 58 条 本学専攻科に関し、本章に定めるもののほか、必要な事項については別に定める。

第 1 1 章 科目等履修生・特別聴講学生・研究生・外国人留学生及び帰国子女

(科目等履修生)

第 59 条 本学の学生以外の者で、一又は複数の授業科目を履修することを志願する者があるときは、選考の上、科目等履修生として入学を許可することがある。ただし、納入金の種類及び金額は、別表 9 のとおりとする。

2 科目等履修生に関する規程は別に定める。

(特別聴講学生)

第 60 条 本学において、他の短期大学又は大学(外国の短期大学又は大学を含む。)との協議により、当該他の短期大学等の学生に特別聴講学生として本学の授業科目を履修させることがある。ただし、納入金の種類及び金額は、別表 9 のとおりとする。

2 特別聴講学生に関して必要な事項は別に定める。

(研究生)

第 61 条 本学において、特定の学科目について研究することを志願する者があるときは、選考の上、研究生として入学を許可することがある。ただし、納入金の種類及び金額は、別表 9 のとおりとする。

2 研究生に関して必要な事項は別に定める。

(外国人留学生及び帰国子女)

第 62 条 外国人で、大学において教育を受ける目的をもって入国し、本学に入学を志願する者があるときは、選考の上、外国人留学生として入学を許可することがある。

2 外国人留学生以外の学生で、外国において相当の期間中等教育(中学校又は高等学校に対応する学校における教育をいう。)を受けた者が本学に入学を志願するときは、選考の上、帰国子女として入学を許可することがある。

3 外国人留学生及び帰国子女に関して、必要な事項は別に定める。

第 1 2 章 賞 罰

(表彰)

第 63 条 学生として表彰に値する行為があった者は、教授会の議を経て学長が表彰する。

(懲戒)

第 64 条 本学の規則に違反し、又は学生としての本分に反する行為をした者は、教授会の議を経て、学長が懲戒する。

2 前項の懲戒の種類は、退学、停学、謹慎及び訓告とする。

3 前項の退学は次の各号の一に該当する学生に対して行う。

(1) 性行不良で改善の見込みがないと認められる者

(2) 学業を怠り成業の見込みがないと認められる者

(3) 正当な理由がなくて出席常でない者

(4) 本学の秩序を乱し、その他学生としての本分に著しく反した者

第 1 3 章 附属図書館及び附属幼児・児童教育研究センター

(附属図書館)

第 65 条 本学に附属図書館を置く。

2 附属図書館に関する規則は、別に定める。

(附属幼児・児童教育研究センター等)

第66条 本学に附属幼児・児童教育研究センターを置く。

2 附属幼児・児童教育研究センターに関する規則は、別に定める。

3 第1項に掲げるもののほか、本学に教育研究上必要な研究所等を置き、当該研究所等に関する規程は別に定める。

第14章 厚生施設

(学生寮)

第67条 本学に学生寮を置く。

2 学生寮に関する規則は別に定める。

(保健管理)

第68条 本学に医療室を設置し、校医・看護師・保健師を置き、職員及び学生の保健管理にあたる。

第15章 公開講座

(公開講座)

第69条 学校教育法第69条の定めるところにより、本学に公開講座を開設することができる。

第16章 その他

(雑則)

第70条 この学則に定めるもののほか学則の施行に関し必要な事項は、学長が定める。

附 則

1. この学則は、昭和29年4月1日から施行する。(大学設置)
2. この学則は、昭和37年4月1日から施行する。(初等教育科増設、生活科入学定員変更)
3. この学則は、昭和39年4月1日から施行する。(英文科増設)
4. この学則は、昭和41年4月1日から施行する。(生活科、初等教育科入学定員変更)
5. この学則は、昭和42年4月1日から施行する。(初等教育科入学定員変更)
6. この学則は、昭和44年4月1日から施行する。(英文科を英語科に改称)
7. この学則は、昭和49年4月1日から施行する。(生活科入学定員変更)
8. この学則は、昭和50年4月1日から施行する。(商科を商経科に改称)
9. この学則は、昭和61年4月1日から施行する。
10. この学則は、昭和62年4月1日から施行する。
11. この学則は、平成元年4月1日から施行する。(専攻科福祉専攻増設)

附 則

1. この学則は、平成2年4月1日から施行する。
2. 第2条に規定する学生定員は、平成2年度から平成11年度までの間、次のとおりとする。

学 科 名	年 度		平成2年度		平成3年度～ 平成10年度		平成11年度	
	入学定員	総定員	入学定員	総定員	入学定員	総定員	入学定員	総定員

商経科	100	150	100	200	50	150
生活科						
食物栄養専攻	100	200	100	200	100	200
生活文化専攻	50	100	50	100	50	100
初等教育科	150	300	150	300	150	300
英語科	50	80	50	100	30	80

附 則

- この学則は、平成3年4月1日から施行する。
ただし、第51条及び第52条別表第3については、平成3年度入学生から適用する。
- 第2条の規定する学生定員は、平成3年度から平成11年度までの間、次のとおりとする。

学 科 名	平成3年度		平成4年度～ 平成10年度		平成11年度	
	入学定員	総定員	入学定員	総定員	入学定員	総定員
商経科	100	200	100	200	50	150
生活科						
食物栄養専攻	100	200	100	200	100	200
生活文化専攻	80	130	80	160	50	130
初等教育科	150	300	150	300	150	300
英語科	50	100	50	100	30	80

附 則

- この学則は、平成4年4月1日から施行する。ただし、第32条については、平成3年9月18日から適用する。

附 則

- この学則は、平成4年4月1日から施行する。ただし、第22条、第23条、第31条、第35条及び第36条については平成4年度入学生から適用し、平成3年度以前の入学生については従前の規定による。

附 則

- この学則は、平成5年4月1日から施行する。ただし、第23条(授業科目)、第24条(教職・司書・司書教諭及び秘書に関する科目)、第32条(卒業の要件)、第36条(免許・資格の取得)、第37条(免許・資格の履修)及び第38条・第57条(入学検定料等の諸納入金)については、平成5年度入学生から適用し、平成4年度以前の入学生については、従前の規定による。

附 則

- この学則は、平成6年4月1日から施行する。ただし、第23条(授業科目)、第24条(教職・司書・司書教諭及び秘書に関する科目)、第32条(卒業の要件)、第36条(免許・資格の取得)、第37条(免許・資格の履修)及び第38条・第57条(入学検定料等の諸納入金)については、平成6年度入学生から適用し、平成5年度以前の入学生については、従前の規定による。
- 第3条の規定する学生定員は、平成6年度から平成11年度までの間、次のとおりとする。
なお、生活科生活文化専攻については、平成6年4月から学生の募集を停止し、在学生の卒業を待って廃止する。

学科 及び 専攻課程名	年度		平成6年度		平成7年度～ 平成10年度		平成11年度	
	入学定員	収容定員	入学定員	収容定員	入学定員	収容定員	入学定員	収容定員
商経科	100	200	100	200	50	150		
生活科								
食物栄養専攻	100	200	100	200	100	200		
生活文化専攻	—	80	(廃止)	—	—	—		
生活文化科	80	80	80	160	50	130		
初等教育科	150	300	150	300	150	300		
英語科	50	100	50	100	30	80		

附 則

- この学則は、平成7年4月1日から施行する。ただし、第23条(授業科目)、第24条(教職・司書・司書教諭及び秘書に関する科目)、第32条(卒業の要件)、第36条(免許・資格の取得)、第37条(免許・資格の履修)及び第38条・第57条(入学検定料等の諸納入金)については、平成7年度入学生から適用し、平成6年度以前の入学生については、従前の規定による。
- 第3条の規定する学生定員は、平成7年度から平成11年度までの間、次のとおりとする。
なお、生活科食物栄養専攻については、在学生の卒業を待って廃止する。

学科 及び 専攻課程名	年度		平成7年度		平成8年度～ 平成10年度		平成11年度	
	入学定員	収容定員	入学定員	収容定員	入学定員	収容定員	入学定員	収容定員
商経科	100	200	100	200	50	150		
生活科								
食物栄養専攻	—	100	(廃止)	—	—	—		
食物栄養科	100	100	100	200	100	200		
生活科								
生活文化専攻	(廃止)	—	—	—	—	—		
生活文化科	80	160	80	160	50	130		
初等教育科	150	300	150	300	150	300		
英語科	50	100	50	100	30	80		

附 則

- この学則は、平成8年4月1日から施行する。

附 則

- この学則は、平成9年4月1日から施行する。

附 則

- この学則は、平成10年4月1日から施行する。

附 則

- この学則は、平成11年4月1日から施行する。
- 平成11年度の入学定員、収容定員については、第3条の規定にかかわらず次のとお

りとする。

学 科	年 度	平成11年度	
		入学定員	収容定員
商経科		100	200
食物栄養科		100	200
生活文化科		80	160
初等教育科		150	300
英語科		50	100

附 則

- この学則は、平成12年4月1日から施行する。
ただし、別府大学短期大学部英語科は、改正後の学則第3条の規定にかかわらず、平成12年3月31日に当該科に在学する者が、当該科に在学しなくなるまでの間、存続するものとする。
- 平成12年度から平成16年度までの入学定員、収容定員については、第3条の規定にかかわらず次のとおりとする。

学 科	平成12年度		平成13年度		平成14年度		平成15年度		平成16年度	
	入学定員	収容定員	入学定員	収容定員	入学定員	収容定員	入学定員	収容定員	入学定員	収容定員
商経科	90	190	80	170	70	150	60	130	50	110
食物栄養科	100	200	100	200	100	200	100	200	100	200
生活文化科	50	150	50	100	50	100	50	100	50	100
初等教育科	150	300	150	300	150	300	150	300	150	300
英語コミュニケーション科	40	90	40	80	40	80	40	80	40	80

附 則

- この学則は、平成13年4月1日から施行する。
ただし、別府大学短期大学部商経科、生活文化科は、改正後の学則第3条の規定にかかわらず、平成13年3月31日に当該科に在学する者が、当該科に在学しなくなるまでの間、存続するものとする。
- 平成13年度から平成16年度までの入学定員、収容定員については、第3条の規定にかかわらず次のとおりとする。

学 科	平成13年度		平成14年度		平成15年度		平成16年度	
	入学定員	収容定員	入学定員	収容定員	入学定員	収容定員	入学定員	収容定員
経営情報文化科	130	270	120	250	110	230	100	210

附 則

- この学則は、平成14年4月1日から施行する。

附 則

- この学則は、平成15年4月1日から施行する。

附 則

- この学則は、平成16年4月1日から施行する。
ただし、別府大学短期大学部経営情報文化科、英語コミュニケーション科は、改正後の学則第3条の規定にかかわらず、平成16年3月31日に当該科に在学する者が、当該科に在学しなくなるまでの間、存続するものとする。

- 附 則
1. この学則は、平成17年1月1日から施行する。
- 附 則
1. この学則は、平成17年4月1日から施行する。
- 附 則
1. この学則は、平成18年1月1日から施行し、第34条の規定は平成18年1月1日から適用する。
- 附 則
1. この学則は、平成18年4月1日から施行する。
2. 栄養士養成施設の食物栄養科の学級数は2学級とし、介護福祉士養成施設の専攻科福祉専攻の学級数は1学級とする。
- 附 則
1. この学則は、平成19年4月1日から施行する。
(講師に関する経過規定)
第46条及び第48条の規定にかかわらず、現に講師の職務にある者が在職するまでの間、職としての講師を置くものとする。
- 附 則
1. この学則は、平成20年4月1日から施行する。
- 附 則
1. この学則は、平成21年4月1日から施行する。
- 附 則
1. この学則は、平成22年4月1日から施行する。
- 附 則
1. この学則は、平成23年4月1日から施行する。

別表第1 (学則第23条第2項)

1. 共通科目

授 業 科 目	単 位 数		備 考
	必 修	選 択	
哲学		2	卒業要件単位数
心理学		2	・初等教育科
文学		2	8単位以上
歴史学		2	・食物栄養科
法学(日本国憲法)		2	8単位以上
社会学		2	・保育科
経済学		2	8単位以上
生物学		2	・地域総合科学科
物理学		2	8単位以上
数学		2	
化学		2	
地域社会論		2	
現代社会・文化論		2	
地域社会・経済論		2	
現代社会論		2	
社会生活論		2	
進路指導Ⅰ		1	
進路指導Ⅱ		1	
国際文化Ⅰ		2	
国際文化Ⅱ		2	
芸術Ⅰ		2	
芸術Ⅱ		1	
英語A (英会話を含む)		1	
英語B (英会話を含む)		1	
フランス語Ⅰ		1	
フランス語Ⅱ		1	
中国語Ⅰ		1	
中国語Ⅱ		1	
韓国語Ⅰ		1	
韓国語Ⅱ		1	
保健体育A (実技を含む)		1	
保健体育B (実技を含む)		1	
情報処理基礎A		1	
情報処理基礎B		1	
インターンシップ		1	
日本語Ⅰ		1	外国人留学生科目
日本語Ⅱ		1	〃
日本語Ⅲ		2	〃
日本語Ⅳ		2	〃
日本事情Ⅰ		2	〃
日本事情Ⅱ		2	〃

2. 専門科目
 (1) 食物栄養科

授 業 科 目		単 位 数		備 考
		必 修	選 択	
社会生活と健康	社会福祉概論		2	卒業要件単位数 54単位以上
	健康管理概論		1	
	栄養情報処理		1	
	公衆衛生学概論		2	
人体の構造と機能	解剖生理学		2	
	解剖生理学実験		1	
	生化学		2	
	生化学実験		1	
	運動生理学		2	
	医学概論・臨床医学入門		2	
食品と衛生	食生活論	2	1	
	食品学			
	食の安全と鑑別		2	
	食品加工学		2	
	食品加工学実習		1	
	食品衛生学		2	
	食品衛生学実験		1	
栄養と健康	基礎栄養学	2		
	基礎栄養学実験		1	
	臨床栄養学総論	2		
	臨床栄養学各論		2	
	応用栄養学	2		
	臨床栄養学実習Ⅰ		1	
	臨床栄養学実習Ⅱ		1	
	臨床介護栄養実習		1	
栄養の指導	栄養教育論	2		
	栄養教育論実習		1	
	栄養カウンセリング論		2	
	栄養カウンセリング実習		1	
	公衆栄養学総論		2	
給食の運営	給食計画論	2	2	学内実習 校外実習
	給食実務論		2	
	給食経営管理実習Ⅰ		1	
	給食経営管理実習Ⅱ		1	
	調理学			
	基礎調理		1	
	調理実習Ⅰ		1	
	調理実習Ⅱ		1	
関連科目	調理実習Ⅲ		1	
	フードスペシャリスト論		2	
	フードコーディネーター論		2	
	フードマーケティング論		2	
	生活経営		2	
	被服学		2	
	住生活学		1	
	保育学		2	
	情報機器論		2	
	学校栄養指導論		2	

(2) 初等教育科

授 業 科 目		単 位 数		備 考
		必 修	選 択	
教科に関する科目	国語（書写を含む）		2	卒業要件単位数 54単位以上
	社会		1	
	算数		1	
	理科		1	
	生活		1	
	家庭		1	
	音楽		1	
	図画工作		1	
	体育		1	
教科又は教職に関する科目	介護体験指導		1	
	介護体験実習		1	
	教職概論		2	
	保育者論		2	
	基礎演習（幼児教育）	1		
	教育原理	2		
	保育原理		2	
	社会的養護		2	
	社会福祉		2	
	相談援助		1	
	児童家庭福祉		2	
	学習と発達		1	
	発達心理学	2		
	子どもの保健ⅠA		2	
	子どもの保健ⅠB		2	
	子どもの保健Ⅱ		1	
	子どもの食と栄養Ⅰ		1	
	子どもの食と栄養Ⅱ		1	
	家庭支援論		2	
	教育制度論		2	
	教育課程論		2	
	幼児教育課程論		2	
	保育内容総論	1		
	保育内容Ⅰ		1	
	保育内容Ⅱ		1	
	保育内容Ⅲ		1	
	保育内容Ⅳ		1	
	保育内容Ⅴ		1	
	器楽Ⅰ		1	
器楽Ⅱ		1		
器楽Ⅲ		1		

教職及び 保育に関 する科目	音楽表現		1
	造形表現		1
	身体表現		1
	言語表現		1
	乳児保育Ⅰ		1
	乳児保育Ⅱ		1
	障害児保育Ⅰ		1
	障害児保育Ⅱ		1
	施設現場援助法		1
	社会的養護内容		1
	保育相談支援		1
	表現活動の研究		1
	総合表現演習		1
	レクリエーション実技		2
	レクリエーション理論		2
	レクリエーション実習		1
	国語科指導法		2
	社会科指導法		2
	算数科指導法		2
	理科指導法		2
	生活科指導法		2
	家庭科指導法		2
	音楽科指導法		2
	図画工作科指導法		2
	体育科指導法		2
	道徳教育指導法		1
	特別活動指導法		1
	情報処理		1
	視聴覚教材Ⅰ		1
	視聴覚教材Ⅱ		1
カウンセリング基礎		2	
生徒指導論		2	
教職実践 演習	保育・教職実践演習（幼・小）		2
実習関連 科目	保育実習指導ⅠA		1
	保育実習指導ⅠB		1
	保育実習指導Ⅱ		1
	保育実習指導Ⅲ		1
	保育実習ⅠA（保育所）		2
	保育実習ⅠB（施設）		2
	保育実習Ⅱ		2
	保育実習Ⅲ		2
	教育実習指導		1
	観察実習		1
	教育実習		3

(3) 地域総合科学科

科目区分		授業科目	単位数		備考	
			必修	選択		
専門コア科目	コア科目	大分の文化と産業	1		卒業要件単位 コア科目 6単位	
		地域参加実習Ⅰ	1			
		進路指導Ⅲ	1			
		進路指導Ⅳ	1			
		情報リテラシーⅠ	1			
		情報リテラシーⅡ	1			
専門選択科目	専門共通科目	総合セミナーⅠ		1	卒業要件単位 専門選択科目から 44単位以上	
		総合セミナーⅡ		1		
		地域経済論		2		
		職業指導Ⅰ		1		
		職業指導Ⅱ		1		
		地域参加実習Ⅱ		1		
		表現技術		1		
		国語表現法演習		1		
		プレゼンテーション		1		
		人間関係論		2		
		ビジネス実務演習Ⅰ		1		
		ビジネス実務演習Ⅱ		1		
		日本の伝統文化		2		
		総合ビジネス科目	ビジネス実務総論Ⅰ			2
			ビジネス実務総論Ⅱ			2
	ビジネス実務演習Ⅲ			1		
	ビジネス実務演習Ⅳ			1		
	簿記Ⅰ			2		
	簿記Ⅱ			2		
	簿記Ⅲ			1		
	工業簿記Ⅰ			2		
	工業簿記Ⅱ			1		
	会計学			2		
	商業学			2		
	経営学			2		
	マーケティング			2		
	国際経営学Ⅰ			2		
	国際経営学Ⅱ			2		
	ビジネス文書Ⅰ			1		
	ビジネス文書Ⅱ			1		
	表計算入門			2		
	表計算上級			1		
	情報科学概論			2		
	情報処理演習Ⅰ		1			
	情報処理演習Ⅱ		1			
情報処理概論		2				
OA演習		1				
HTML演習		2				
ウェブデザイン		1				
プログラミング		1				
コンピュータグラフィックスⅠ		1				
コンピュータグラフィックスⅡ		1				
医療管理学		2				
医療事務		2				
医療秘書実務		2				
介護保険事務		1				
ファッションビジネスⅠ		2				
ファッションビジネスⅡ		1				
ファッション販売Ⅰ		2				
ファッション販売Ⅱ		1				
ファッションマーケティング		2				

ライフデザイン科目	健康生活論	2
	福祉と生活	2
	介護と食事	2
	ユニバーサルデザイン	2
	消費生活論	2
	社会福祉論	2
	高齢者・障害者の理解	2
	在宅介護論Ⅰ	2
	在宅介護論Ⅱ	2
	施設実習	1
	介護演習	2
	手話演習	1
	医学一般	2
	生活習慣病概論Ⅰ	2
	生活習慣病概論Ⅱ	2
	アロマの効用とその応用	2
	カラーコーディネート	1
	クラフトデザイン	1
	ネイル・ヘアメイク	1
	専門選択科目	国際理解
観光学概論		2
観光ビジネス論		2
観光地理学		2
日本地理		2
海外観光地理		2
観光文化論		2
温泉観光学		2
国際観光論		2
観光ビジネス実務総論		2
ホテルサービス論		2
旅行業務Ⅰ		1
旅行業務Ⅱ		1
トラベル英語Ⅰ		1
トラベル英語Ⅱ		1
ツアーコンダクター論		2
接客マナー		1
日本観光実習Ⅰ		1
日本観光実習Ⅱ		1
海外観光実習Ⅰ		2
海外観光実習Ⅱ		2
英会話Ⅰ		1
英会話Ⅱ		1
英会話Ⅲ		1
英会話Ⅳ		1
リスニングⅠ		1
リスニングⅡ		1
リーディングⅠ		1
リーディングⅡ		1
ビジネスイングリッシュⅠ		2
ビジネスイングリッシュⅡ		2
クロスカルチュラルコミュニケーション		2
アメリカンスタディーズ		2
英米文学		2
英語学		2
英文法Ⅰ		2
英文法Ⅱ		2
キッズイングリッシュⅠ		1
キッズイングリッシュⅡ		1
キッズイングリッシュⅢ		1
キッズイングリッシュⅣ		1
TOEIC演習Ⅰ		1
TOEIC演習Ⅱ		1
児童英語教授法Ⅰ		2
児童英語教授法Ⅱ		2
児童教育概論		2
児童心理学	2	

	中国語演習 I		1
	中国語演習 II		1
	韓国語演習 I		1
	韓国語演習 II		1
通訳・翻訳科目	初級通訳		2
	中級通訳		2
	通訳・翻訳概論 I		2
	通訳・翻訳概論 II		2
	通訳演習 I		1
	通訳演習 II		1
	翻訳演習 I		1
	翻訳演習 II		1
	通訳・翻訳総合演習 I		1
	通訳・翻訳総合演習 II		1
	日本語聴解 I		2
	日本語聴解 II		2
	日本語聴解 III		1
	日本語読解 I		2
	日本語読解 II		2
	日本語読解 III		1
	日本語会話 I		2
	日本語会話 II		2
	日本語会話 III		1
	基礎文章作成 I		2
	基礎文章作成 II		2
	基礎文章作成 III		1
	日本語文型・文法 I		2
	日本語文型・文法 II		2
	日本語文型・文法 III		1

(4) 保育科

授 業 科 目		単 位 数		備 考	
		必 修	選 択		
保育の本質・目的の理解	保育原理		2	卒業要件単位数 60単位以上	
	相談援助		1		
	社会的養護		2		
	児童家庭福祉		2		
	社会福祉		2		
	教育原理	2			
	保育者論		2		
	基礎演習（幼児教育）	1			
保育の対象の理解	学習と発達		1		
	発達心理学	2			
	子どもの保健ⅠA		2		
	子どもの保健ⅠB		2		
	子どもの保健Ⅱ		1		
	子どもの食と栄養Ⅰ		1		
	子どもの食と栄養Ⅱ		1		
	家庭支援論		2		
	カウンセリング基礎		2		
	保育の内容・方法の理解	幼児教育課程論		2	
保育内容総論		1			
保育内容Ⅰ			1		
保育内容Ⅱ			1		
保育内容Ⅲ			1		
保育内容Ⅳ			1		
保育内容Ⅴ			1		
乳児保育Ⅰ			1		
乳児保育Ⅱ			1		
保育相談支援			1		
障害児保育Ⅰ			1		
障害児保育Ⅱ			1		
社会的養護内容			1		
施設現場援助法			1		
保育の表現技術	国語（書写を含む）		2		
	数と生活		2		
	造形表現		1		
	音楽表現		1		
	身体表現		1		
	言語表現		1		
	器楽Ⅰ		1		
	器楽Ⅱ		1		
	器楽Ⅲ		1		
	図画工作		1		
	音楽		1		
	体育		1		
	幼児教育方法論		2		
	視聴覚教材Ⅰ		1		
	視聴覚教材Ⅱ		1		
	表現活動の研究		1		
	総合表現演習		1		
	教職実践演習	保育・教職実践演習（幼稚園）		2	
	実習	保育実習指導ⅠA		1	
保育実習指導ⅠB			1		
保育実習指導Ⅱ			1		
保育実習指導Ⅲ			1		
保育実習ⅠA（保育所）			2		
保育実習ⅠB（施設）			2		
保育実習Ⅱ			2		
保育実習Ⅲ			2		
教育実習指導			1		
観察実習			1		
教育実習			3		

別表第2(学則第24条第2項)
教職に関する科目(食物栄養科・地域総合科学科)

授業科目	単位数		備考
	必修	選択	
教職概論		2	
教育学概論		2	
教育心理学		2	
教育史		2	
教育制度論		2	
教育課程論		1	
家庭科教育法Ⅰ		2	
家庭科教育法Ⅱ		2	
英語科教育法Ⅰ		2	
英語科教育法Ⅱ		2	
道德教育の研究		1	
特別活動論		1	
教育方法論		1	
生徒指導論		1	
教育相談論		2	
進路指導論		1	
実習指導		1	(事前・事後の指導を含む。)
教育実習Ⅰ		2	
教育実習Ⅱ		2	
教職実践演習(中学校)		2	
栄養教育実習指導		1	(事前・事後の指導を含む。)
栄養教育実習		1	
介護等体験実習指導		1	
介護等体験実習		1	

別表第3(学則第24条第2項)
司書に関する科目

授業科目	単位数		備考
	必修	選択	
生涯学習概論		1	
図書館概論		2	
図書館経営論		1	
図書館サービス論		2	
情報サービス概説		2	
レファレンスサービス論		1	
資料検索演習		1	
図書館資料論		2	
専門資料論		1	
資料組織概説		2	
資料組織演習		2	
児童サービス論		1	
図書及び図書館史		1	
資料特論		2	
コミュニケーション論		1	
情報機器論		2	
図書館特論		2	

別表第4(学則第24条第2項)

司書教諭に関する科目

授業科目	単位数		備考
	必修	選択	
学校経営と学校図書館		2	
学校図書館メディアの構成		2	
学習指導と学校図書館		2	
読書と豊かな人間性		2	
情報メディアの活用		2	

別表第5(学則第24条第2項)

秘書に関する科目

授業科目	単位数		備考
	必修	選択	
秘書学概論		2	
秘書実務Ⅰ		1	
秘書実務Ⅱ		1	
秘書実務演習		1	
国語表現法		2	
国語表現演習		1	
事務管理		2	
人間関係論		2	
オフィススタディ		2	
情報管理論		2	
言葉と表現		2	

別表第6(学則第55条)

専攻科福祉専攻

授業科目		単位数		備考
		必修	選択	
人間と社会	社会の理解Ⅰ	2	2	修了要件単位数 48単位以上
	社会の理解Ⅱ			
介護	介護概論	2	1	
	介護の基本Ⅰ	1		
	介護の基本Ⅱ	2		
	介護の基本Ⅲ	1		
	レクリエーション技術	1		
	総合生活演習	1		
	コミュニケーション技術Ⅰ	1		
	コミュニケーション技術Ⅱ	1		
	生活支援技術Ⅰ	3		
	生活支援技術Ⅱ	4		
	生活支援技術Ⅲ	3		
	介護過程総論	2		
	介護過程演習Ⅰ	1		
	介護過程演習Ⅱ	1		
介護過程演習Ⅲ	2			
介護過程演習Ⅳ				
介護総合演習Ⅰ	1			
介護総合演習Ⅱ	1			
介護実習	6			
こころとからだのしくみ	発達と老化の理解	2	2	
	認知症の理解	4		
	リハビリテーション論			
	障害の理解	2		
	こころとからだのしくみ	4		

専攻科初等教育専攻

授業科目	単位数		備考
	必修	選択	
教科特講 (国語Ⅰ)	2		修了要件単位数 52単位以上
教科特講 (国語Ⅱ)		2	
教科特講 (算数Ⅰ)		2	
教科特講 (算数Ⅱ)		2	
教科特講 (理科)		2	
教科演習 (図画工作)		2	
教育職の総合研究	2		
教育原論		2	
福祉教育論	2		
道徳教育原論	2		
特別支援教育総論	2		
教育行政学		2	
教育課程特論		2	
特別活動指導特論		2	
学校カウンセリング特講	2		
教育心理学特講		2	
生徒指導特論		2	
幼児理解の理論と方法		2	
心と健康		2	
人間関係論		1	
指導法特論(国語)		2	
指導法特論(社会)		2	
指導法特論(算数)		2	
指導法特論(理科)		2	
指導法特論(生活)		2	
指導法特論(家庭)		2	
指導法特論(体育)		2	
指導法特論(音楽)		2	
指導法演習(図画工作)	2		
指導法演習(書写)		2	
幼児教育指導特論	2		
言葉と児童文化		2	
体育演習		2	
表現演習		2	
環境と造形		2	
実習指導(事前・事後の指導を含む)		1	
教育現場実習Ⅰ		2	
教育現場実習Ⅱ		2	
情報機器演習		1	
プレゼンテーション技術		1	
教育統計演習		1	
芸術鑑賞(美術)		1	
芸術鑑賞(音楽)		1	
児童英語		2	
教育レポート作成法		2	
介護等体験実習指導		1	
介護等体験実習		1	
教職実践演習(幼・小)		2	
修了論文	4		

別表第7(学則第38条)

(円)

学年	納入金	入学検定料	入学金	授業料	教育研究料(年間)
1年次		30,000	210,000	年間 710,000	初等教育科 80,000 食物栄養科 100,000 地域総合科学科 80,000 保育科 80,000
2年次		—————	—————	年間 710,000	同 上

別表第8(学則第57条)

専攻科福祉専攻

(円)

学年	納入金	入学検定料	入学金	授業料	教育研究料(年間)
1年次		30,000	220,000	550,000	50,000

専攻科初等教育専攻

(円)

学年	納入金	入学検定料	入学金	授業料	教育研究料(年間)
1年次		30,000	220,000	550,000	50,000
2年次		—————	—————	550,000	同 上

別表第9(学則第59条、第60条、第61条)

科目等履修生、特別聴講学生、研究生

(円)

区分	納入金	入学検定料	入学金	授業料	教育研究料(年間)
科目等履修生		30,000	—————	講義2単位又は演習・ 実験・実習演習・実 験・実習1単位につい て 20,000	—————
特別聴講学生		30,000	—————	6月 100,000 1年 200,000	—————
研究生		30,000	100,000	200,000	30,000